附件2：

松滋市卫生健康系统2023年公开选聘工作人员人岗相适分析评分方案

（2024年1月）

一、人岗相适分析要素

重点对考生的学历、政治表现、奖励情况、工作经历、专业技术职务（职称）、培训及进修经历等方面进行人岗相适分析评分。本次人岗相适分析总分为100分，其中：基准分80分、个性评分为20分。

评定参考依据以佐证资料为准。所有评定工作必须坚持公平公正、有理有据原则，以考生提供的证明材料为评分依据。

二、个性分析评分标准

各项评分均按照对应分值，有则给分，无则0分，不存在区间分，不能突破上限分。

（一）学历情况（5分）

考生属于全日制本科、全日制专科起点本科学历或成人（函授）本科学历的，根据学历情况进行评分。

**评分提供资料：**考生需提供大学学历（学位）证书原件、复印件和学历证书电子注册备案表，全日制专科起点本科学历需提供专科学历证书原件及复印件和专科学历证书电子注册备案表。

（二）政治表现（3分）

1、考生属中共党员（含预备党员）的。

**评分提供资料：**考生为党员的需提供党组织关系所在地的党组织证明或入党志愿书复印件。

2、担任过公立医院班子成员或中层干部的（只限松滋市卫健系统内任职）。

**评分提供资料：**考生需提供单位或主管部门任职文件复印件并加盖公章。

（三）奖励情况（3分）

考生获得过县市级及以上党委政府或卫生健康部门奖励的（奖励内容仅限于医疗卫生工作和政治荣誉方面），根据所获得的级别层次进行评分，按最高级别奖励计分一次，不累计加分。

**评分提供资料：**考生需提供获奖证书原件和复印件。只计一次分。

（四）工作经历（3分）

根据考生在公立医疗机构从事医疗卫生工作的年限（不含实习）进行评分，共分3个评分档次：工作满20年以上的，满15年以上不到20年的，满10年以上不到15年的。10年以下不计分，工作满20年及以上的为最高3分标准。

**评分提供资料：**考生需提供工作单位的工作证明或工资单发放复印件（加盖单位公章），或养老保险缴费凭证、劳动（聘用）合同等其他可证明的相关资料。

（五）职称（2分）

考生具有中级及以上职称的，根据职称高低进行评分。

**评分提供资料：**考生需提供专业技术职务（职称）证书原件及复印件，没有原件的复印件，应有发文管理部门加盖公章并证明复印件属实，考生职称必须与所报考岗位条件相对应。考生需提供专业技术职务（职称）证书原件及复印件，没有原件的，复印件应有发文管理部门加盖的公章并证明复印件属实。

（六）培训及进修经历（4分）

**评分提供资料：**考生需提供培训合格证书或进修结业证书等相关证明原件及复印件，参加同一等级医院多次培训（进修）的可以累计加分，但不得突破上限分，单次培训（进修）不足3个月的不纳入加分，参加全科医生转岗培训的不纳入加分。

三、组织方式及评分要求

（一）考生在参加面试的当天到指定地点提交人岗相适分析材料原件及复印件供工作人员核查并打分，逾期提交的将不予接收和认可。

（二）发现人岗相适分析材料弄虚作假的，取消考生本次选聘资格，并责令所在单位进行严肃处理。